

 <b>UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA</b>	<b>SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LOS TÍTULOS DE GRADO Y MÁSTER</b>	<b>P-11.I</b>
	<b>PLAN DE MEJORA ANUAL DEL TÍTULO CURSOS ACADÉMICOS 2017/2018-2020/2021</b>	

<b>CENTRO</b>	CENTRO DE MAGISTERIO SAGRADO CORAZÓN, ADSCRITO A LA UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA
<b>TÍTULO</b>	GRADO EN EDUCACIÓN INFANTIL

P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA					
<b>Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)</b>	<b>Recomendación DEVA</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Propuesta UGC</b>	<input type="checkbox"/>	
<b>Descripción de la recomendación DEVA / propuesta UGC (*)</b>					
Indicar Criterio de la Guía de la DEVA que este alineado con la recomendación DEVA: CRITERIO 4. PROFESORADO					
Indicar N° de la recomendación DEVA: Recomendación 4 del Informe de Renovación de la acreditación del Título. RA-R-04					
Indicar la recomendación DEVA:					
Se recomienda aportar informaciones específicas (evidencias) sobre las consecuencias prácticas que se derivan de la participación del PDI de este Grado-en particular, en la Facultad de Ciencias de la Educación- en los planes de formación continuada del PDI de la Universidad de Córdoba, así como en proyectos de investigación e innovación docente (incluida su repercusión en la coordinación horizontal y vertical de las enseñanzas. (4. Profesorado)					
<b>Denominación de la acción de mejora (*)</b>				<b>N° Acción</b>	<b>1</b>
Participación del profesorado del CMSC en acciones formativas y proyectos					
<b>Descripción de la acción de mejora (*)</b>					
Fomento por parte del CMSC de la realización del Título de Experto Universitario al profesorado novel.					
El Centro desarrolla propuestas formativas propias sobre diversas temáticas, <b>Competencias digitales, etc,</b>					
Participación del profesorado en la convocatoria de Planes de Innovación y Buenas Prácticas Docentes de la Universidad de Córdoba.					
<b>Objetivo</b>					
Mejorar la formación del profesorado y su actuación docente					
<b>Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)</b>		<b>Alta</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Media</b>	<input type="checkbox"/>
				<b>Baja</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Responsable ejecución (*)</b>	<b>Equipo Directivo/UGCT/Coordinación de Prácticas</b>				
<b>Fecha de inicio (*)</b>	Curso 2017-2018		<b>Fecha de fin (*)</b>	Curso 2020/21	
<b>Indicadores (*)</b>	<b>Valor inicial (*)</b>	<b>Valor objetivo (*)</b>			
1.Recomendación 4 del Informe de Renovación de la acreditación del Título.	<b>10</b>	<b>100% cumplimiento</b>			
2. Resultados de las encuestas del Procedimiento P-4.1 de Evaluación de la calidad de la docencia	<b>10</b>	<b>100% cumplimiento</b>			
3. Resultados de la encuesta del Procedimiento P-2.1, ítem 4					
<b>Recursos</b>					
<b>Necesidad de financiación CAMP</b>				No	

P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA					
<b>Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)</b>		<b>Recomendación DEVA</b>	<b>X</b>	<b>Propuesta UGC</b>	
<b>Descripción de la recomendación DEVA / propuesta UGC (*)</b>					
Indicar Criterio de la Guía de la DEVA que este alineado con la recomendación DEVA: CRITERIO 4. PROFESORADO					
Indicar Nº de la recomendación DEVA: Recomendación 5 del Informe de Renovación de la acreditación del Título. RA-R-05					
Indicar la recomendación DEVA: Se recomienda proceder a la revisión, homogeneización y actualización periódica del CV del profesorado de ambos centros en el marco de su autonomía, poniendo énfasis los vínculos de su trayectoria docente, investigadora y profesional con el Grado de Educación Infantil. (4. Profesorado)					
<b>Denominación de la acción de mejora (*)</b>				<b>Nº Acción</b>	<b>2</b>
Actualización de los CV de los docentes del CMSC					
<b>Descripción de la acción de mejora (*)</b>					
El Equipo Directivo del CMSC y la UGCT solicitan a los docentes la actualización periódica del CV normalizado en la web y del abreviado mediante el programa de Gestión Académica del Centro.					
<b>Objetivo</b>					
Mantener actualizados los CV del profesorado y aumentar la transparencia de esta dimensión ante todos los grupos de interés.					
<b>Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)</b>		<b>Alta</b>	<b>X</b>	<b>Media</b>	<b>Baja</b>
<b>Responsable ejecución (*)</b>		<b>Equipo Directivo/UGCT/Coordinación de Prácticas</b>			
<b>Fecha de inicio (*)</b>		Junio 2016	<b>Fecha de fin (*)</b>		<b>Curso 2020-21</b>
<b>Indicadores (*)</b>		<b>Valor inicial (*)</b>	<b>Valor objetivo (*)</b>		
1. Recomendación RA-R-05 del informe Final de Renovación de la Acreditación del Título.		<b>10</b>	<b>100% cumplimiento</b>		
2.					
<b>Recursos</b>					
<b>Necesidad de financiación CAMP</b>				No	

**P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA**

<b>Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)</b>	<b>Recomendación DEVA</b>	<b>X</b>	<b>Propuesta UGC</b>	
---	---------------------------	----------	----------------------	--

**Descripción de la recomendación DEVA/ propuesta UGC (\*)**

Indicar Criterio de la Guía de la DEVA que este alineado con la recomendación DEVA: **CRITERIO 4. PROFESORADO**

Indicar Nº de la recomendación DEVA: Recomendación 6 del Informe de Renovación de la acreditación del Título. RA-R-06

Indicar la recomendación DEVA: Se recomienda hacer más explícitas y exhaustivas las valoraciones realizadas acerca de la coordinación docente y la participación del profesorado, así como de las iniciativas que se promueven en el marco del protocolo de actuación que se ha creado a tal fin, poniendo énfasis en la figura de los coordinadores de asignatura y en la representación del alumnado como piezas claves en su articulación (4. Profesorado)

<b>Denominación de la acción de mejora (*)</b>	<b>Nº Acción</b>	<b>3</b>
--	------------------	----------

Puesta en marcha del II Plan de Coordinación del Título y seguimiento de las actuaciones llevadas a cabo por la Coordinación de Titulación y por la Dirección del Centro

**Descripción de la acción de mejora (\*)**

El profesorado ha propuesto actividades formativas interdisciplinares enfocadas a la adquisición de competencias.

Se han revisado posibles solapamientos en los contenidos de las materias.

Se han establecido medidas relacionadas con la metodología y los sistemas de evaluación.

En el mes de abril de 2020 y ante la situación sobrevenida por la situación sanitaria se constituye un organigrama con coordinadores de cursos que se ha mantenido hasta la actualidad.

**Objetivo**

Impulsar la coordinación horizontal y vertical del Título.

<b>Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)</b>	<b>Alta</b>	<b>X</b>	<b>Media</b>		<b>Baja</b>	
---	-------------	----------	--------------	--	-------------	--

<b>Responsable ejecución (*)</b>	<b>Equipo Directivo/UGCT/Coordinación de Titulación</b>
----------------------------------	---

<b>Fecha de inicio (*)</b>	Junio 2016	<b>Fecha de fin (*)</b>	<b>2020-2021</b>
----------------------------	------------	-------------------------	------------------

<b>Indicadores (*)</b>	<b>Valor inicial (*)</b>	<b>Valor objetivo (*)</b>
------------------------	--------------------------	---------------------------

1. RA-R-06 del informe Final de Renovación de la Acreditación del Título:	<b>10</b>	<b>100% cumplimiento</b>
---	-----------	--------------------------

2. Resultados del ítem 13 del P-2.2 y del 1.1 del P-4.2 referidos a la coordinación docente. 3. Resultados de los cuestionarios de seguimiento llevados a cabo por los coordinadores de Titulación.	<b>10</b>	<b>100% cumplimiento</b>
--	-----------	--------------------------

**Recursos**

--

<b>Necesidad de financiación CAMP</b>	No
---------------------------------------	----

**P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA**

<b>Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)</b>	<b>Recomendación DEVA</b>		<b>Propuesta UGC</b>	<b>X</b>
<b>Descripción de la recomendación DEVA/ propuesta UGC (*)</b>				
Indicar Criterio de la Guía de la DEVA que este alineado con la recomendación DEVA: <b>CRITERIO 4. PROFESORADO</b> Adaptación de las asignaturas del Plan de Estudios a la situación sanitaria acaecida por el COVID-19				
<b>Denominación de la acción de mejora (*)</b>			<b>Nº Acción</b>	<b>4</b>
Adecuación de las metodologías docentes, actividades formativas y de los sistemas y estrategias de evaluación de la docencia de las asignaturas afectadas				
<b>Descripción de la acción de mejora (*)</b>				
<p>El profesorado modificó las actividades formativas, las metodologías docentes y los sistemas y estrategias de evaluación de la docencia para la Enseñanza no presencial.</p> <p>Se siguieron los criterios del “Documento marco para la adaptación de la docencia y la evaluación en las universidades andaluzas” y el desarrollo del programa formativo se ajustó al Plan de Contingencia desarrollado por la UCO</p> <p>Toda la información relativa a las asignaturas se hizo pública a través de la Plataforma Moodle.</p> <p>Para la impartición de la docencia se hizo mediante videoconferencias síncronas a través del uso de las plataformas de videoconferencia propuestas por la UCO.</p> <p>Se realizaron cursos formativos al profesorado sobre recursos y herramientas para la impartición de la docencia virtual.</p> <p>Durante el curso 2020-2021 la docencia se inicia presencialmente tras la adecuación de las infraestructuras y espacios, organización de la docencia, los grupos, entradas y salidas pero se mantienen las medidas adoptadas durante el curso 2019/20 para la impartición de la docencia virtual.</p>				
<b>Objetivo</b>				
Mejorar la Organización del Programa Formativo ante la situación sanitaria acaecida por el COVID-19				
<b>Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)</b>	<b>Alta</b>	<b>X</b>	<b>Media</b>	<b>Baja</b>
<b>Responsable ejecución (*)</b>	<b>Equipo Directivo/UGCT/Coordinadores de asignaturas/profesorado del Centro</b>			
<b>Fecha de inicio (*)</b>	<b>Curso 2019/2020</b>	<b>Fecha de fin (*)</b>	<b>2020/2021</b>	
<b>Indicadores (*)</b>	<b>Valor inicial (*)</b>	<b>Valor objetivo (*)</b>		
1. Adaptación de la docencia a la modalidad no presencial	<b>10</b>	align="center"> <b>100%</b>		
2. Resultados de la satisfacción de la docencia del profesorado (P-4.1) 3. Resultados de la satisfacción con el desarrollo del programa formativo (P-2.2)	<b>10</b>	align="center"> <b>100%</b>		
<b>Recursos</b>				
<b>Necesidad de financiación CAMP</b>			No	